



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 151 DEL 24.11.2022**

**OGGETTO: Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024.  
Parziale revoca e modifica della deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022**

L'anno **Duemilaventidue** addì **Ventiquattro** del mese di **Novembre** alle ore **12,30** nella Casa Comunale, nella consueta sala delle adunanze, a seguito di invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

				<b>P</b>	<b>A</b>
1	STRACUZZI	GIORGIO	SINDACO	<b>P</b>	
2	CACCIOLA	GIUSEPPE	VICE SINDACO	<b>P</b>	
a	TALIO	ARIANA	ASSESSORE	<b>P</b>	
4	POLLASTRI	GIANPIERO	ASSESSORE (da remoto)	<b>P</b>	
5	SPADARO	ANTONIO	ASSESSORE	<b>P</b>	

Partecipa alla seduta, il Segretario Generale **Dott. ssa Roberta Freni**

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la Presidenza **il Sindaco, Dott. Giorgio Stracuzzi** e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

Dato atto che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto che la proposta di che trattasi è meritevole di approvazione;

Vista la L.R. 44/91;

Con votazione unanime resa e verificata nei modi e forme di legge

### DELIBERA

di APPROVARE e far propria l'allegata proposta di deliberazione avente per oggetto:

**“Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024. Parziale revoca e modifica della deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022.”** che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

A questo punto il Presidente, pone in votazione la proposta di immediata esecutività della proposta testè approvata

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**Snf/Lrt/UffSegr**



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS**  
Città Metropolitana di Messina

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

N. 152 DEL 22.11.2022

<b>Oggetto</b>	<b>Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024. Parziale revoca e modifica della deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022.</b>
<b>Settore</b>	<b>I Settore</b>
<b>Proponente</b>	<b>Assessore al Personale</b>

La presente proposta è stata istruita, per la successiva sottoposizione all'approvazione della G.M., dalla Sig.ra Maria Concetta Ferrara, Responsabile del I Settore, la quale ha attestato di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa di prevenzione della corruzione e dal vigente P.T.P.C.T., di non trovarsi in alcuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale in relazione all'oggetto dell'atto, né in situazioni che danno luogo a obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno.

**L'Assessore al Personale**

**Richiamata** la deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024;

**Dato atto che:**

- tra le previsioni del fabbisogno di personale rilevato per l'anno 2022, con la suddetta deliberazione, al punto n. 1) lett. g) del deliberato figura anche l'incremento dell'orario di lavoro di **n. 3 unità di personale in servizio**, inquadrate nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 24 ore, di cui n. 1 al SUAP e n. 2 all'Ufficio Protocollo, e l'incremento dell'orario di lavoro di **n. 1 unità di personale in servizio**, inquadrata nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 36 ore, all'Ufficio Tributi, in considerazione dell'esigenza dell'Ente di incrementare le attività lavorative svolte da detto personale;
- per poter concretizzare le suddette previsioni, si rendeva necessario modificare la dotazione organica vigente, approvata da ultimo con deliberazione di G.M. n. 101/2019, in particolare prevedendo **la trasformazione di n. 3 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 18 ore in n. 2 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 24 ore**, essendo già presente nella dotazione organica vigente n. 1 posto vacante di istruttore a t.p. 24 ore settimanali e n. 1 posto di istruttore a tempo pieno;
- il Ministero dell'Interno, nel lavoro istruttorio finalizzato al rilascio della preventiva autorizzazione da parte della CoSFEL alle assunzioni di cui alla richiamata deliberazione di G.M. n. 76/2022, ha rilevato la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. n) del CCNL

21 maggio 2018, in relazione alla modifica della dotazione organica da ultimo approvata con deliberazione di G.M. n. 101/2019 con la suddetta trasformazione di n. 3 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 18 ore in n. 2 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 24 ore;

- in sede di CCDI tuttavia **non è stato raggiunto l'accordo** per procedere secondo quanto delineato nella citata deliberazione di G.M. 76/2022 in relazione alla modifica della dotazione organica sopra evidenziata, come evincibile dal verbale di contrattazione del 17.11.2022, allegato alla presente (All.1);

**Ritenuto** necessario procedere comunque a portare avanti le previsioni di cui alla deliberazione di G.M. n. 76/2022, seppure nei limiti di quelle possibili a dotazione organica invariata rispetto a quella approvata con deliberazione di G.M. 101/2019, considerate le esigenze degli Uffici, la perdurante e crescente carenza di personale e mancanza di diverse figure apicali;

**Valutate** le esigenze degli Uffici, le cessazioni intervenute nel tempo intercorso tra l'adozione della citata deliberazione di G.M. n. 76/2022 e la data odierna, nonché le sopravvenute esigenze legate agli adempimenti del PNRR e dall'implementazione della digitalizzazione e transizione digitale, nonché la mole di lavoro dello SUAP, Ufficio strategico in un Comune come Giardini Naxos;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra, **procedere**:

- **alla revoca parziale della deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022, e in particolare dei punti 3 e 4**, laddove prevedono la modifica della dotazione organica, approvata con deliberazione di G.M. n. 101/2019, di n. 3 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 18 ore in n. 2 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 24 ore, non essendo stato raggiunto in tal senso apposito accordo in CCNL;
- **alla modifica del punto 1) lett. g)**, laddove si prevedeva l'incremento dell'orario di lavoro di n. 3 unità di personale in servizio, inquadrato nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 24 ore, dando atto pertanto che si procederà esclusivamente all'incremento dell'orario di lavoro di n. 1 unità di personale in servizio, inquadrata nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 24 ore, sussistendo n. 1 posto vacante, cat. C1, a 24 ore settimanali, nella dotazione organica vigente, e individuando per le motivazioni sopra espresse quale Ufficio interessato il IV Settore;
- **alla modifica del punto 1) lett. h)**, laddove prevede l'incremento dell'orario di lavoro di n. 1 unità di personale in servizio, inquadrata nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 36 ore, all'Ufficio Tributi, prevedendo invece che l'Ufficio interessato dall'incremento sia lo Sportello Unico Attività produttive;
- a riconfermare per il resto la richiamata deliberazione di G.M. 76 del 10.05.2022;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2000 e ss.mm. ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la L. 241/1990 come recepita nella Regione Siciliana;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati di:

1. Prendere atto del mancato raggiungimento dell'accordo in contrattazione decentrata, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. n) del CCNL 21 maggio 2018, in relazione alle previsioni di cui alla deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022 per la modifica della dotazione organica già approvata con deliberazione di G.M. n. 101/2019 con trasformazione di n. 3 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 18 ore in n. 2 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 24 ore;
2. Procedere comunque a portare avanti le previsioni di cui alla deliberazione di G.M. n. 76/2022, seppure nei limiti di quelle possibili a dotazione organica invariata rispetto a quella approvata

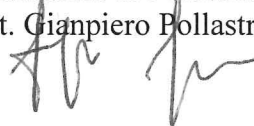
con deliberazione di G.M. 101/2019, considerate le esigenze degli Uffici, la perdurante e crescente carenza di personale e mancanza di diverse figure apicali;

3. **Revocare pertanto parzialmente la richiamata deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022, e in particolare i punti 3 e 4**, laddove prevedono la modifica della dotazione organica, approvata con deliberazione di G.M. n. 101/2019, di n. 3 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 18 ore in n. 2 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 24 ore, non essendo stato raggiunto in tal senso apposito accordo in CCNL;
4. **Modificare il punto 1) lett. g) della stessa deliberazione di G.M. n. 101/2019**, laddove prevedeva l'incremento dell'orario di lavoro di n. 3 unità di personale in servizio, inquadrato nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 24 ore, dando atto pertanto che si procederà esclusivamente all'incremento dell'orario di lavoro di n. 1 unità di personale in servizio, inquadrata nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 24 ore, sussistendo n. 1 posto vacante, cat. C1, a 24 ore settimanali, nella dotazione organica vigente, e individuando per le motivazioni sopra espresse quale Ufficio interessato il IV Settore;
5. **Modificare il punto 1) lett. h)**, laddove prevedeva l'incremento dell'orario di lavoro di n. 1 unità di personale in servizio, inquadrata nella cat. C1, con contratto a tempo parziale a 18 ore, elevandolo a 36 ore, all'Ufficio Tributi, prevedendo invece che l'Ufficio interessato dall'incremento sia lo Sportello Unico Attività produttive;
6. Riconfermare per il resto la richiamata deliberazione di G.M. 76 del 10.05.2022;
7. Trasmettere il presente atto alla Commissione Centrale per il controllo degli organici, presso il Ministero dell'Interno, ai sensi e per gli effetti dell'art. 243, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;
8. Trasmettere copia del presente provvedimento alle rappresentanze sindacali aziendali e territoriali;
9. Demandare al Responsabile del I Settore gli adempimenti consequenziali, subordinandone l'efficacia al positivo esito del controllo sul presente provvedimento da parte della Commissione per il controllo degli organici;
10. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, c. 2, L.R. 44/1991 e ss.mm.ii.

L'Istruttore amministrativo  
Sig.ra Maria Concetta Ferrara



Il Proponente  
L'Assessore al Personale  
Dott. Gianpiero Pollastri





COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Verbale del 17/11/2022

Il giorno 17/11/2022 alle 13,20 presso la Sede Comunale di Giardini Naxos si sono riuniti in presenza:

In rappresentanza della delegazione trattante di parte pubblica:

Il Segretario Generale: Dott.ssa Roberta Freni;

Il Responsabile del II Settore: Dott. Mario Cavallaro;

Il Responsabile del IV Settore: Arch. Sebastiano La Maestra;

Il Responsabile del V Settore: Comandante Giuseppe Palumbo.

In rappresentanza delle OO.SS. composta da:

Sig. Francesco Fucile CGIL – FP.

In rappresentanza delle R.S.U.:

Sig.ra Cammaroto Rosa Maria;

Sig. Liseo Giovanni;

Sig. Sgroi Venerando.

La Segretaria verbalizzante S.ra Cacciola Venera Maria.

È presente l'Ass. al Personale Dott. Gianpiero Pollastri.

Dà inizio alla contrattazione il Segretario Generale, spiegando le motivazioni della convocazione del presente incontro: il funzionario istruttore presso la COSFEL, Dott. M. Cassano, nell'istruire il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 per la relativa autorizzazione all'Ente per procedere ad effettuare le assunzioni nello stesso previsto, ha rilevato la necessità di procedere, ai sensi dell'art. 7, comma 4, lett. n) del CCNL 21 maggio 2018, in relazione alla modifica della dotazione organica da ultimo approvata con deliberazione di G.M. n. 101/2019 con trasformazione di n. 3 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 18 ore in n. 2 posti cat. C p.p. amministrativo part-time a 24 ore.

Interviene Fucile esprimendo il suo disaccordo su quanto esplicitato dal Segretario Generale, al di là della natura tecnica dell'intervento, non conoscendo la motivazione alla base della scelta dei soggetti interessati all'incremento orario del contratto, considerato che l'integrazione oraria - vista l'esiguità del personale in servizio - al personale part-time, sovraccarico di servizi, è una necessità di tutti gli uffici e ricorda di aver parlato, sin dalla firma dei contratti del personale stabilizzato, di una integrazione oraria, a costo zero per l'Ente se finanziata con le risorse delle cessazioni di personale avvenute negli ultimi anni. Dà atto di aver atteso invano il confronto con la Giunta, la quale può, anche congiuntamente alle OO.SS., programmare la trasformazione dei contratti part-time garantendo però parità di trattamento a parità di condizioni; dà atto pertanto che la CGIL non approva nella presente sede la proposta di modifica della dotazione organica nella parte sopra evidenziata, non perché non ritenga giusta l'integrazione oraria, ma perché le cose si affrontano nella totalità mentre la proposta di cui si discute discrimina a parità di condizione e a parità di emergenza tra uffici.

Interviene l'Ass Pollastri che prende atto di quanto espresso dal Dott. F. Fucile e spiega che ha insistito con l'A.C. affinché si reperissero risorse per garantire l'integrazione oraria a più dipendenti part-time possibili per poter rendere più efficiente l'Ente. Si dispiace che sia stato vanificato il lavoro che aveva

permesso di reperire circa 220.000 euro, da stornare dal Piano delle forniture e destinare al personale, con la scelta collegiale di ritirare l'emendamento, nonostante l'impegno assunto dalla Giunta, all'indomani dell'approvazione del Piano del Fabbisogno, che lo stesso sarebbe stato incrementato con ulteriori risorse e previsioni. Rammenta però che il Piano è frutto del lavoro delle solite figure che oggi sono negli uffici, scarse numericamente e a volte poco professionalizzate, e lo scopo era quello di sopperire alle prime carenze, prevedendo una figura per ogni Settore. Capisce Fucile e le relative doglianze per il mancato dialogo, pur evidenziando la propria disponibilità e presenza oggi in Aula per capire quali siano i problemi e le richieste delle OO.SS. e perché vuole rendere più efficiente questo Ente anche se non trova il giusto supporto né a livello politico né da parte dei dipendenti. Conclude esprimendo il proprio dispiacere per la mancata accettazione da parte di Fucile e della CGIL di integrazioni che avrebbero aiutato l'Ente, ma capisce la posizione di chi rappresenta i lavoratori.

Prende la parola il Dott. Fucile, continuando a rivendicare pari opportunità e chiedendo all'Ass. Pollastri di farsi portavoce in tal senso con il Sindaco.

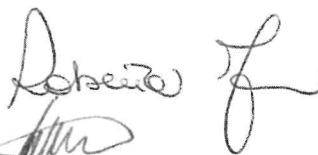
Interviene la Dott.ssa Freni dicendo che, ferma restando la competenza alla programmazione in capo alla Giunta, l'adozione del Piano del fabbisogno è stato preceduto da diverse riunioni durante le quali i Responsabili di Settore hanno manifestato le proprie esigenze; segnala poi che, nella scelta delle integrazioni previste nel piano, non si è pensato a "soggetti" ma alle specifiche posizioni, poiché ci sono Uffici dove presta servizio giornalmente un'unica unità, che potrebbero restare chiusi in caso di imprevisto e conseguente assenza di quest'ultima, creando seri problemi all'Ente. In relazione alle doglianze del dott. Fucile sulla possibilità di procedere a integrazioni orarie intanto per l'anno in corso di tutto il personale part-time, finanziato con le risorse del personale cessato, il Segretario ricorda che anche per le integrazioni il Comune necessita la preventiva autorizzazione da parte della COSFEL e dà atto che solo dopo l'approvazione del bilancio di previsione, avvenuta a ottobre 2022, la Commissione avvia la relativa istruttoria.

Alle ore 13,55 esce il Comandante P.M. Palumbo G.

Interviene il dott. Fucile che invita l'A.C. a rimodulare un piano di integrazione oraria di tutto il personale part-time, ricordando che se tutti opereranno in questa direzione si raggiungerà il risultato, mentre non si andrà da nessuna parte se i vari Responsabili procederanno ognuno per la propria strada; mette in guardia sulla reazione che potrebbe conseguire dall'integrazione oraria di alcune unità soltanto di personale, poiché anziché garantire efficienza dell'Ente darebbe adito a scontentezza da parte di tutti gli altri lavoratori part-time.

La seduta ha termine alle ore 14,00.

Il Segretario Generale: Dott.ssa Roberta Freni



Il Responsabile del II Settore: Dott. Mario Cavallaro



Il Responsabile del IV Settore Arch. Sebastiano La Maestra

Il Responsabile del V Settore: Comandante Giuseppe Palumbo.



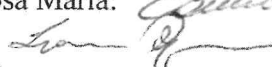
Sig. Francesco Fucile CGIL – FP:

Le R.S.U.:

Sig.ra Cammaroto Rosa Maria:



Sig. Liseo Giovanni:



Sig. Sgroi Venerando:

La Segretaria verbalizzante: S.ra Cacciola Venera Maria.



COMUNE DI GIARDINI NAXOS  
Città Metropolitana di Messina

**PROPOSTA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

N. 152 DEL 22.11.2022

**Oggetto: Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024. Parziale revoca della deliberazione di G.M. n. 76 del 10.05.2022.**

**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica si esprime parere **FAVOREVOLE**

Giardini Naxos 22.11.2022



IL RESPONSABILE DEL SETTORE II  
Sig.ra Maria Concetta Ferrara

*M. Ferrara*

**PARERE DEL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Ai sensi dell'art. 53 della L. 8/6/1990 n° 142 recepito dall'art. 1 della L.R. 11/12/1991 n° 48, così come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000 n° 30 e dell'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000 in ordine alla regolarità contabile si esprime parere **FAVOREVOLE** e si attesta la copertura finanziaria di €.....sull'intervento.....  
Cap. ....del bilancio comunale.

Giardini Naxos 22/11/2022



IL RESPONSABILE DEL SETTORE II  
Dott. Mario Cavallaro

*Sobine Jelenc*



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Sindaco  
Dott. Giorgio Stracuzzi



L'Assessore Anziano  
Gem. Giuseppe Cacciola

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Roberta Freni

La presente è copia conforme all'originale

Lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
\_\_\_\_\_

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario, su conforme attestazione del responsabile della pubblicazione, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 bis della L.R. 44/91 e che contro la stessa ..... sono stati presentati reclami . In fede.

Dalla residenza Municipale li

Il Responsabile della Pubblicazione Albo

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Roberta Freni  
\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

#### ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 30 dicembre 1991, n. 44 e successive modifiche ed integrazioni, pubblicata all'albo on- line, per quindici giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ è diventata esecutiva il giorno \_\_\_\_\_

[ ] è divenuta esecutiva il giorno

[ ] è stata dichiarata immediatamente esecutiva

[ ] in data .... è stata trasmessa al settore ..... per l'esecuzione

L'Istruttore Amministrativo

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Roberta Freni